

		ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026 COMPONENTE TRANSVERSAL				Entidad	Oleoducto de Colombia S.A.
						Vigencia	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026
						Fecha de Publicación	30 de enero de 2026
No.	Acción	Descripción de la Acción	Proceso	Herramienta o instrumento		Responsable	Fecha programada
1	Declaración	Suscripción del Compromiso con la Transparencia para el 2026, por parte de todos los empleados de la Compañía.	Liderazgo	1.1	Compromiso con la Integridad	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
2	Objetivo	Revisar que los objetivos del Programa de Transparencia y Ética Empresarial se encuentren relacionados con la gestión del riesgo de corrupción, la promoción de una cultura de legalidad alineada a la estrategia de la organización, en caso de ser necesario ajustar los documentos	Planificación	2.1	Programa de Transparencia y Ética Empresarial	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
3	Alcance	Revisar que los empleados, contratistas, proveedores, clientes entre otros se encuentren incluidos con plena identificación de roles dentro del Programa de Transparencia y Ética Empresarial, en caso de ser necesario ajustar los documentos.	Planificación	3.1	Programa de Transparencia y Ética Empresarial	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
4	Planeación	Definir el Plan Anual de Ética y Cumplimiento, asegurando que incorpore las dinámicas de la Compañía	Planificación	4.1	Programa de Transparencia y Ética Empresarial / Política Antifraude, Antisoborno y Anticorrupción	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
5	Supervisión, Monitoreo y Administración	Aprobar el Programa de Transparencia y Ética Empresarial y/o sus modificaciones cuando aplique	Liderazgo	5.1	Programa de Transparencia y Ética Empresarial	Junta Directiva	31/12/2026
		Aprobar las matrices de riesgos y controles de los procesos		5.2	Matriz de Riesgos y controles de procesos	Líderes de proceso	31/12/2026
		Realizar seguimiento al cumplimiento de lo establecido en el Plan Anual de Ética y Cumplimiento definido		5.3	Plan Anual de Ética y Cumplimiento	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
6	Reportes	Consolidar la gestión realizada en relación con riesgos de soborno, fraude y corrupción, ética, cumplimiento y control interno.	Apoyo	6.1	Informe de Gestión del Oficial de Cumplimiento	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
7	Formación	Incluir en el plan de cumplimiento la realización de campañas de capacitación y socialización del Programa de Transparencia y Ética Empresarial	Apoyo	7.1	Plan de capacitaciones Programa de Transparencia y Ética Empresarial	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
8	Comunicación	Divulgación del Programa de Transparencia y Ética Empresarial actualizado y la Política Antifraude, Antisoborno y Anticorrupción	Apoyo	8.1	Comunicado	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
9	Auditoria y mejora	Realización de la auditoria de seguimiento a la Certificación ISO 37001:2025	Evaluación y mejora	9.1	Certificación ISO 37001	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026


Fuente:
 Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública
 Presidencia de la República de Colombia - Secretaría de Transparencia

Oleoducto de Colombia 		ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026 COMPONENTE PROGRAMÁTICO					Entidad	Oleoducto de Colombia S.A.
							Vigencia	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026
							Fecha de Publicación	30 de enero de 2026
No.	Acción	Temática	Subcomponente	Descripción de la Acción	Herramienta o instrumento		Responsable	Fecha programada
1	Políticas, Procedimientos y Código de Conducta	Administración de Riesgos	Gestión de riesgos para la integridad pública	Divulgación del Código de Ética y Conducta, Política Antifraude, Antisoborno y Anticorrupción, Manual para la Ejecución y Funcionamiento del Programa de Cumplimiento, divulgación de temas de ética y cumplimiento incluyendo la línea ética, regalos y atenciones y capacitaciones en prevención de LA/FT/FPADM, fraude, soborno y corrupción.	1.1	*Código de Ética y Conducta *Política Antifraude, Antisoborno y Anticorrupción *Manual para la Ejecución y Funcionamiento del Programa de Cumplimiento *Política de Gestión de Riesgos y Control Interno *Guía para el manejo de regalos y atenciones	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
			Gestión de riesgos de LA/FT/FPADM	Actualización de la Matriz de Riesgos y Controles de Cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno, corrupción) aplicando la metodología de gestión de riesgos por proceso y por eventos presentados en la Compañía	1.2	Página web	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
			Canales de denuncia	Sensibilizar a los trabajadores y contratistas de la Compañía sobre la forma de presentar denuncias, los canales disponibles tales como la Línea Ética y la protección al denunciante	1.3	Línea Ética	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
			Debida Diligencia	Evaluar la gestión y seguimiento realizado a los reportes éticos, consultas y dilemas éticos y de interés recibidos a través de la línea ética relacionados con riesgos de cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno y corrupción) y evaluar y hacer seguimiento a la eficacia y eficiencia de los controles definidos para este tipo de riesgos	1.4	Línea Ética	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
2	Procedimientos	Redes y Articulación	Redes Internas	Divulgación de la Estrategia Anticorrupción y Atención al Ciudadano e informe trimestral de los resultado de la Compañía para el Grupo Empresarial Ecopetrol GEE	2.1	Comunicados / Página web	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
			Redes Externas	Socialización de resultados de los proyectos del año inmediatamente anterior y de los proyectos a implementar en la vigencia actual	2.2	Reuniones gestionadas por el área de Sostenibilidad	Experto en Sostenibilidad	31/12/2026
3	Políticas, Procedimientos y Código de Conducta	Cultura de la legalidad y estado Abierto	Acceso a la información pública y transparencia	Publicación y actualización de información conforme a la Ley de transparencia 1712 de 2014 y el Decreto 1081 de 2015 respecto a la gestión de solicitudes de información	3.1	Página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31/12/2026
			Participación ciudadana y Rendición de Cuentas	Publicación anual del informe de gestión y de Estados Financieros	3.2	Página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31/12/2026
			Integridad pública y cultura de la legalidad (Cumplimiento Normativo)	Publicación y actualización de políticas, lineamientos o manuales de la Compañía en caso de requerirse.	3.3	Página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31/12/2026
4	Procedimientos	Iniciativas Adicionales	Actualización documentación en asuntos de ética, cumplimiento, riesgos y control interno	Actualizar lineamientos en materia de ética, cumplimiento, riesgos y control interno conforme normatividad vigente.	4.1	Página web	Experto en Sostenibilidad	31/12/2026
			Sensibilización suscripción compromiso con la integridad	Consolidar la suscripciones de compromiso con la integridad por parte de trabajadores y miembros de Junta Directiva de la Compañía.	4.2	Compromiso con la integridad	Oficial de Cumplimiento	31/12/2026
			Promoción y formación en temáticas de Ética y Cumplimiento para grupos de interés	Sensibilizar al prestador de servicios de gestión de entorno y otros terceros en temáticas relacionadas a ética, cumplimiento, riesgos y control interno.	4.3	Capacitaciones	*Experto en Sostenibilidad *Oficial de Cumplimiento	31/12/2026


Fuente:
Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública
Presidencia de la República de Colombia - Secretaría de Transparencia


<div> <div>Oleoducto de Colombia</div>  </div>			ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026		Entidad	Oleoducto de Colombia S.A.
					Vigencia	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026
					Fecha de Publicación	30 de enero de 2026
Temática	No.	Componente	Actividades Programadas	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
1. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	1	Gestión de riesgos para la integridad pública	1.1 Continuar divulgando el Código de Ética y Conducta, Política Antifraude, Antisoborno y Anticorrupción y Manual para la Ejecución y Funcionamiento del Programa de Cumplimiento, los cuales se encuentran publicados para consulta en la página web de la Compañía.	Comunicaciones realizadas	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			1.2 Continuar con la divulgación de temas de ética y cumplimiento incluyendo la línea ética, regalos y atenciones y las obligaciones contenidas en el Estatuto Anticorrupción.	Capacitaciones y comunicaciones realizadas para divulgar los temas relacionados con ética y cumplimiento	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			1.3 Desarrollar una capacitación (virtual o presencial) en temas de Prevención de: Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, Financiación de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva, FCPA, Fraude, Soborno, Corrupción, entre otros. De	Capacitación realizada	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
	2	Gestión de Riesgos LAFT/FPADM	2.1 Actualizar la Matriz de Riesgos y Controles de Cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno, corrupción), de acuerdo con lo identificado por las diferentes áreas y/o por los eventos presentados en la Compañía, incorporando riesgos emergentes (por ejemplo, uso de IA, ciberseguridad, terceros críticos).	Matriz de Riesgos y Controles de Cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno, corrupción) actualizada	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			2.2 Aplicar la metodología de gestión de riesgos por procesos alineada con el Grupo Empresarial Ecopetrol y las mejores prácticas establecidas de gestión de riesgos y control interno como ISO 31000 y COSO ERM.			
			2.3 Divulgar la Matriz de Riesgos y Controles de Cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno, corrupción) en la página web de la Compañía.	Publicación de la Matriz de Riesgos y Controles de Cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno, corrupción) en la página web de la Compañía	Oficial de Cumplimiento	Primer trimestre de 2026
	3	Canales de denuncia	3.1 Sensibilizar a los trabajadores y contratistas de la Compañía sobre la forma de presentar denuncias, los canales disponibles tales como la Línea Ética y la protección al denunciante por medio de capacitaciones a lo largo del año	Capacitación realizada	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2025
	4	Debida Diligencia	4.1 Evaluar la gestión y seguimiento realizado por las diferentes áreas o procesos de la Compañía en relación con: (i). Identificación de potenciales riesgos de cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno y corrupción); (ii). Reportes, consultas, dilemas éticos y de interés relacionados con riesgos de cumplimiento en la línea ética y (iii). Revisión de los controles definidos para riesgos de cumplimiento.	Informe semestral del Oficial de Cumplimiento	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			4.2 Evaluar y hacer seguimiento a la eficacia y eficiencia de los controles definidos para riesgos de cumplimiento (LA/FT/FPADM, fraude, soborno y corrupción) identificados			

Fuente:
Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública
Presidencia de la República de Colombia - Secretaría de Transparencia

			ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026		Entidad Oleoducto de Colombia S.A.	Vigencia Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026	Fecha de Publicación 30 de enero de 2026
Temática	No.	Componente	Actividades Programadas		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
2. REDES Y ARTICULACIÓN	1	Redes Internas	1.1	Divulgar el PTEP y la Estrategia para la lucha contra la Corrupción dentro de los mecanismos de comunicación y divulgación institucional.	Capacitaciones y comunicaciones realizadas sobre temas de ética y cumplimiento	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			1.2	Divulgar el informe trimestral de los resultado de la Compañía (volumenes, segmento de negocio, estado financiero general, ingresos, temas operativos, entre otros) para el Grupo Empresarial Ecopetrol GEE, el cual incluye los resultados del Segmento Midstream en donde están incluidos los EEFF de la Compañía.	Reporte de información de ODC a Casa Matriz para su consolidación y divulgación en los medios que correspondan.	Gerencia Financiera	31 de diciembre de 2026
	2	Redes Externas	2.1	Socializar con autoridades locales, en los sectores donde se desarrollaron proyectos durante 2025, los resultados de la gestión del 2025 y los proyectos a implementar en el 2026.	*Lista de asistencia *Actas de las reuniones	Experto en Sostenibilidad	31 de diciembre de 2026
			2.2	Definir y monitorear avances de proyectos de inversión social a ejecutar en el año 2026, con líderes de Junta de Acción Comunal, autoridades locales, comunidad y otros terceros relevantes que se encuentren a lo largo del sistema de transporte de hidrocarburos de la Compañía.	*Ficha del proyecto *Reuniones de seguimiento *Listado de asistencia de las reuniones *Presentación final de los proyectos	Experto en Sostenibilidad	31 de diciembre de 2026

Fuente:
 Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública
 Presidencia de la República de Colombia - Secretaría de Transparencia

<div> <div>Oleoducto de Colombia</div>  </div>			ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026		Entidad	Oleoducto de Colombia S.A.
					Vigencia	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026
					Fecha de Publicación	30 de enero de 2026
Temática	No.	Componente	Actividades Programadas	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
3. CULTURA DE LA LEGALIDAD Y ESTADO ABIERTO	1	Acceso a la información pública y transparencia	1.1 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía la Estructura Orgánica de la Compañía, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.2 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía las funciones y deberes, cada vez que se presente algún cambio o modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.3 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía, la ubicación de sus sedes y áreas, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.4 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía el horario de atención al público, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.5 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía el presupuesto general asignado de cada año.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.6 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía, la ejecución presupuestal histórica cada año.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.7 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía, el directorio de los servidores, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.8 Actualizar y publicar en la página web de la Compañía, las normas generales y reglamentarias del sujeto obligado, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.9 Actualizar y publicar las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos, cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.10 Publicar el Plan Anual de Adquisiciones	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.11 Publicar las contrataciones adjudicadas para la correspondiente vigencia y los plazos de cumplimiento de los contratos.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.12 Publicar el Programa de Transparencia y Ética Empresarial definido para cada año y realizar el seguimiento a la Estrategia para la Lucha contra la Corrupción cada cuatro meses	Información publicada en la página web	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			1.13 Publicar el Informes de Gestión	Información publicada en la página web	Secretaría General	31 de diciembre de 2026
			1.14 Publicar mecanismos internos y externos de supervisión, notificación y vigilancia	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.15 Publicar los procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisiciones y compras y actualizarlos cada vez que se presente alguna modificación.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			1.16 Publicar el mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
	2	Participación ciudadana y Rendición de Cuentas	2.1 Elaborar y publicar anualmente el Informe de Gestión en cual se considerará la articulación con las metas de desarrollo sostenible (ODS) que sean aplicables a la Compañía de acuerdo con la estructura organizacional y operativa de la misma.	Información publicada en la página web	Todas las áreas de la compañía	31 de diciembre de 2026
			2.2 Publicar los Estados Financieros a 31 de diciembre de cada año	Información publicada en la página web	Gerencia Financiera	31 de diciembre de 2026
	3	Integridad en el servicio público	3.1 Publicación y actualización de políticas, lineamientos o manuales de la Compañía en caso de requerirse.	Información publicada en la página web	Líder de Comunicaciones con base en información suministrada por el responsable del proceso	31 de diciembre de 2026
			3.2 Mantener disponibles los canales de comunicación efectivos para que los grupos de interés presenten sus inquietudes y peticiones, en condiciones de gratuidad, acceso a la información, buena fe, igualdad, no discriminación y transparencia en la página web de la Compañía.	Informe semestral de gestión de PQR's	Secretaría General	31 de diciembre de 2026

<div>Oleoducto de Colombia</div> <div></div>			ESTRATEGIA PARA LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2026			Entidad	Oleoducto de Colombia S.A.
						Vigencia	Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026
						Fecha de Publicación	31 de enero de 2025
Temática	No.	Componente	Actividades Programadas		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
4. INICIATIVAS ADICIONALES	1	Actualización documentación en asuntos de ética, cumplimiento, riesgos y control interno	1.1	Actualizar lineamientos con base en cambios normativos o lineamientos corporativos que se presenten en el año relacionados con asuntos de ética, cumplimiento, riesgos y control interno.	Normativa aplicable actualizada en caso de aplicar	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
	2	Innovación Tecnológica y responsable para la debida diligencia de Contrapartes y fortalecimiento del sistema de control interno	2.1	Generar aplicativos que permitan mejorar la debida diligencia de contrapartes y el seguimiento a temas críticos o relevantes para la organización en materia de Control Interno.	Aplicativos desarrollados y generación de alertas tempranas	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
	2	Promoción y formación en temáticas de Ética y Cumplimiento para grupos de interés	2.1	Desarrollar campañas y talleres bajo el sello “Guardianes de la Integridad 2026”, incorporando temas de derechos humanos, diversidad y uso responsable de la tecnología para sensibilizar y capacitar a grupos de interés en temas de ética y cumplimiento	Piezas de comunicación, actividades y/o capacitaciones	Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026
			2.2	Charlas con contratistas y terceros que participen en la gestión de entorno sobre temas de ética y cumplimiento, dentro de los talleres que se adelanten por el área de entorno de la Compañía	Lista de asistencia	*Experto en Sostenibilidad *Oficial de Cumplimiento	31 de diciembre de 2026

Fuente:
Anexo Técnico Programas de Transparencia y Ética Pública
Presidencia de la República de Colombia - Secretaría de Transparencia